



UNIONE MONTANA ASTICO

AREA AMMINISTRATIVO-CONTABILE

DETERMINAZIONE n. 122 del 28.11.2017

Affidamento servizio di brokeraggio periodo 16.12.2017 – 15.12.2020

IL RESPONSABILE DELL'AREA

PREMESSO CHE:

- la gestione dei contratti assicurativi stipulati dalla P.A., a garanzia delle proprie attività e del proprio patrimonio, presenta oggi giorno profili di sostanziale complessità, anche con riferimento alla valutazione complessiva del quadro di rischio e alla gestione dei rapporti con le compagnie assicuratrici, perché si è in presenza di un mercato particolarmente complesso e perché l'area delle responsabilità della pubblica amministrazione si è molto ampliata nel tempo e la materia, nella sua specificità, presenta aspetti molto tecnici e di difficile interpretazione;
- le problematiche inerenti alla predisposizione dei capitoli, per la migliore copertura di ogni possibile rischio e la conseguente determinazione del contenuto delle relative polizze, in riferimento alla varietà delle offerte dal mercato assicurativo, hanno reso opportuno, da parte dei Comuni, giovare della collaborazione del broker assicurativo, figura già disciplinata dalla legge n.79 2/1984 e ora prevista dall'art. 109, comma 2, lett. B, del D.Lgs. 7 settembre 2005, n. 209;
- consolidate linee interpretative elaborate dalla giurisprudenza civile e amministrativa hanno altresì evidenziato la piena legittimità del ricorso, da parte delle Amministrazioni pubbliche, ai broker assicurativi qualora le stesse non dispongano al loro interno di personale avente le necessarie ed idonee professionalità per formulare proposte operative che richiedono conoscenza di economia, di diritto civile e di diritto delle assicurazioni;

TENUTO CONTO che l'Unione Montana Astico per il soddisfacimento delle necessità relative al campo assicurativo non dispone delle necessarie professionalità per svolgere la suddetta attività;

RICHIAMATA la propria determinazione nr. 20 del 15.12.2015, con la quale il servizio di brokeraggio assicurativo a favore dell'Unione, per il periodo dal 15.12.2015 al 15.12.2017, è stato affidato alla Società Intermedia I.B. con sede a S. Donà di Piave;

RILEVATO che l'attuale affidamento del servizio di brokeraggio scadrà il 15.12.2017;

RILEVATA la necessità di provvedere al conferimento di un incarico di brokeraggio assicurativo allo scopo di avvalersi di una collaborazione qualificata finalizzata alla stipula di contratti assicurativi più convenienti ed idonei a soddisfare l'interesse pubblico dell'Ente ed effettivamente rispondenti alle esigenze di questa Unione;

VERIFICATA la disponibilità della Società Intermedia I.B. di San Donà di Piave a proseguire il servizio in oggetto a favore dell'Unione Montana Astico per il periodo 16.12.2017 – 15.12.2020;

PRECISATO, comunque, che il servizio non comporta per l'Ente alcun onere finanziario diretto, in quanto l'opera del Broker viene remunerata direttamente dalle compagnie assicurative, che

fissano l'entità dei premi avendo a priori in considerazione le provvigioni spettanti agli intermediari (agenti, brokers, rete commerciale) presso cui il contratto è appoggiato, come confermato dalla Corte dei Conti Lombardia, Sezione I Giurisdizionale Centrale, Sent. n. 179/2008;

ATTESO che il servizio, in considerazione della complessità e della diversificazione degli adempimenti connessi al settore assicurativo e del continuo evolversi delle responsabilità ricadenti in capo alle Amministrazioni Pubbliche, è opportuno abbia durata pluriennale;

DATO ATTO:

- che, al solo fine dell'individuazione della disciplina da applicare in tema di appalti di servizi, il valore presunto del servizio in oggetto, determinato sulla base delle polizze attualmente in essere e delle provvigioni dell'attuale Broker, è indicativamente stimato in € 700,00 annui e in € 2.100,00 per tre anni;

- che, trattandosi di servizi di natura intellettuale, l'affidamento del servizio non comporta oneri per la sicurezza e dunque non si darà luogo all'elaborazione del DUVRI e pertanto il costo specifico della sicurezza è pari a 0 (zero);

VISTO il D.Lgs. 50/2016 "Nuovo Codice appalti", modificato ed integrato dal D.lgs 19 aprile 2017, n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50." che:

- all'art. 32 comma 2 dispone: *"Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti."*;

- all'articolo 36, comma 2, prevede *"Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta; (...)"*;

DATO ATTO che il servizio in oggetto rientra in quanto previsto per gli affidamenti diretti dalle succitate disposizioni legislative;

VERIFICATO che il prodotto non è presente sul MEPA e non risultano attive Convenzioni CONSIP relative al servizio sopra indicato, né ai servizi comparabili, ai fini della comprova del rispetto dei parametri di prezzo-qualità;

RICHIAMATO l'art.192 del D.Lgs. n.267 del 18/08/2000 in virtù del quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma, i suoi elementi e le clausole ritenute essenziali;
- c) la modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- d) il responsabile unico del procedimento;

CONSIDERATO che con la presente determinazione a contrattare può disporsi che:

1) il fine contrattuale è individuato nel ricercare una figura professionale competente che coadiuvi l'attività dei competenti uffici per il futuro affidamento dei servizi assicurativi e la gestione dei rapporti con le compagnie assicurative, nonché la gestione dei diversi sinistri denunciati all'Ente;

2) l'oggetto contrattuale è l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo;

3) la forma contrattuale è scritta, con le seguenti clausole essenziali:

3.1) l'incarico avrà durata triennale (16.12.2017 – 15.12.2020). E' inoltre facoltà dell'Ente consentire la proroga del contratto per un periodo massimo di sei mesi al fine di procedere a nuovo affidamento del servizio ai sensi dell'art. 106 del D.lgs 50/2016;

3.2) l'incarico di broker non prevede oneri per l'Unione ma verrà remunerato mediante conferimento diretto di una provvigione, sulla base della percentuale stabilita in sede di gara, dalla Società Assicuratrice con la quale saranno stipulati i contratti assicurativi per il periodo indicato;

4) la scelta del contraente avverrà mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

RITENUTO pertanto di procedere con il presente atto ad affidare direttamente i sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50 del 18.04.2016, in relazione alle esigenze sopradescritte e nel rispetto del principio di semplificazione procedimentale, di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa, alla società Intermedia I.B. il servizio in oggetto per il periodo 16.12.2017 – 15.12.2020;

ACQUISITO IL CIG n. **ZB32119D62**;

VISTI:

- il Documento Unico di Programmazione 2017/2019 e il Bilancio di Previsione 2017/2019 approvati con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 22 del 15.12.2017;

- il Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019 approvato con Deliberazione di Giunta dell'Unione n. 4 del 16.01.2017, successivamente modificato ed integrato;

VISTO il D. Lgs. 267/2000;

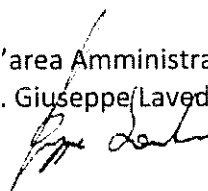
VISTO il D. Lgs. 118/2011;

DETERMINA

1. di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016, alla Società Intermedia I.B., con sede in via Dall'Armi 3/2 a San Donà di Piave (VE) il servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo a favore dell'Unione Montana Astico per il periodo 16.12.2017 – 15.12.2020, come da offerta allegata prot. 2814/IV;
2. di dare atto che il servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo non comporta per l'Ente alcun onere diretto, né presente né futuro per i compensi rimborsi o quant'altro in quanto il servizio in oggetto sarà remunerato direttamente ed esclusivamente dalle compagnie di assicurazione con le quali sono e saranno stipulati i vari contratti;
3. di procedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo on line dell'Ente, nonché nella sezione dell'Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D. Lgs. 33/2013.

Breganze, lì 28.11.2017

Il Responsabile dell'area Amministrativo-Contabile
Dott. Giuseppe Lavedini

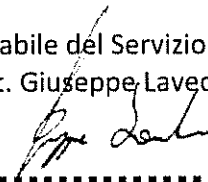


Attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria

Si attesta che il presente provvedimento presenta regolarità contabile, e che la spesa trova copertura come evidenziato nel provvedimento stesso.

Breganze, 28.11.2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giuseppe Lavedini



Certificato di pubblicazione

Registro atti pubblicati n. _____

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo della Unione Montana in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Breganze lì _____

Il dipendente incaricato



Certificato di avvenuta pubblicazione

Certifico io sottoscritto incaricato che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo di questa Unione Montana per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Breganze lì _____

Il dipendente incaricato

INTERMEDIA I.B. SRL - VIA DALL'ARMI 3/2 - 30027 SAN DONA' DI PIAVE (VE)
TEL. 0421 307800 r.a. - FAX 0421 307799 - E-mail amministrazione@intermediaib.it
TEL. 0421 307685 r.a. - FAX 0421 307329 - P.E.C. info@pec.intermediaib.it
C.F. - P. IVA - nr. iscr. CC.I.AA. 03858060274 - Iscrizione R.U.I. n. B000276103 - Capitale sociale € 14.000,00 i.v.

Azienda certificata UNI EN ISO 9001:2015
certificato n. IT09/0062

Spett.le:
UNIONE MONTANA ASTICO
Alla C.A. Dott. Giuseppe Lavedini
e alla C.A. Rag. Nadia Moresco

OGGETTO: Richiesta affidamento dell'incarico di consulenza e brokeraggio assicurativo ai sensi dell'Art. 36 comma 2) Lett. A) del D.Lgs 50/2016 e successivo Decreto correttivo n. 56/2017

Con riferimento all'oggetto, e

- alla luce delle procedure per la collocazione delle polizze in scadenza al 31/12/2017,
- In virtù della mancanza dello specifico prodotto relativo al servizio di brokeraggio Assicurativo nel portale Consip degli acquisti - Mercato Elettronico della P.A. (MePA);
- ed al fine di evitare interruzioni di copertura;

la presente a richiedere alla Vs amministrazione, ai sensi dell'Art. 36 comma 2) Lett. A) del D.Lgs 50/2016 e successivo Decreto correttivo 56/2017, l'affidamento dell'incarico di consulenza e brokeraggio assicurativo per il triennio 31/12/2017 - 31/12/2020.

La nostra proposta si pone l'obiettivo di garantire un risultato di economicità, efficacia ed efficienza nelle procedure di acquisto e di gestione dei servizi assicurativi, garantendo la realizzazione di economie di spesa, in un'ottica di continuità rispetto a quanto già implementato presso il Vs Ente nel corso del precedente incarico.

Intermedia I.B. Srl propone di fornire alla Unione Montana un'assistenza adeguata e professionalmente competente, non solo per individuare i rischi, ma anche per far sì che mediante la gestione sia possibile ottenere migliori coperture assicurative, gestire i rischi in maniera innovativa e realizzare risparmi duraturi nel tempo.

Intermedia I.B. Srl si propone per assistervi nell'individuazione dei rischi derivanti dal complesso delle attività svolte, per proporre le soluzioni più idonee, efficaci ed economiche, e fornire alla Unione Montana servizi efficaci capaci di agevolarne e non di appesantirne l'attività.

Il raggiungimento di tali obiettivi richiede in primo luogo il consolidamento delle attività già in essere ed in secondo luogo, l'elaborazione di un piano operativo-gestionale che garantisca l'ottimizzazione del programma assicurativo ed una maggiore efficienza nella gestione delle polizze e dei sinistri.

Il risultato delle attività posta in essere costituirà spunto per un ulteriore e continuo miglioramento.

Ai fini del valore dell'appalto vi significhiamo che la somma annua delle commissioni corrisposte dal mercato assicurativo per la intermediazione dei Vs. contratti ammonta a circa € 700,00 c.a.

RingraziandoVi per l'attenzione che ci vorrete dedicare, porgiamo distinti saluti.

INTERMEDIA I.B. SRL
MARIA MIDENA

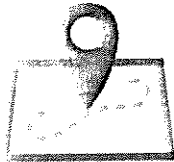
San Donà di Piave, 14/11/2017

ALLEGATO CS-021 INFORMATIVA ABBREVIATA AI SENSI ART. 13 D. LGS. 196/03 (FAX - e-mail)

La presente per informarla che siamo in possesso dei Suoi dati e che presso la nostra Azienda viene effettuato il trattamento dei dati personali acquisiti nel pieno rispetto del D. Lgs. 196/03, i quali saranno inseriti all'interno della banca dati della Nostra azienda previa acquisizione del Vostro consenso. In base a tale legge il trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Ai sensi dell'Art. 13 la informiamo che:

1. I dati sono raccolti al fine di adempiere agli obblighi di legge, adempimenti contrattuali, adempimenti contabili, bancari, assicurativi, finanziari, tutela del credito, presenziali ed assistenziali, ed al trattamento avviene con le modalità manuali ed informatiche.
2. Il trattamento dei dati ha natura facoltativa.
3. In caso di rifiuto di conferire i dati le conseguenze saranno di non gestione delle pratiche.
4. I suoi dati verranno comunicati e diffusi esclusivamente al personale interno all'Azienda in quanto trattati di soggetti responsabili ed incaricati al trattamento per l'attuazione delle finalità sopra indicate nonché per le ulteriori finalità di marketing, pubblicità, promozione, ricerche di mercato, ecc. Inoltre, all'interno dell'Azienda potranno essere comunicati al personale degli uffici operativi in quanto trattati di soggetti responsabili ed incaricati del trattamento.

Sinteticamente riportiamo le fasi che contraddistinguono il nostro intervento:



ASSISTENZA NELLA VALUTAZIONE DEL PATRIMONIO MOBILIARE E IMMOBILIARE

Mediante l'intervento del broker a fianco del Vostro personale tecnico per la "riconciliazione dei dati" del Patrimonio dell'Ente, elaborati dagli Uffici Tecnici interni all'Ente. Rivalutazione ed aggiornamento dei beni mobili ed immobili per le finalità assicurative;

ANALISI DELLA SITUAZIONE ASSICURATIVA IN CORSO: Il broker predisporrà una relazione sulla situazione assicurativa dell'Ente in base ai rischi derivanti da disposizioni di leggi, intervenendo su contratti non ancora giunti a scadenza, laddove non ritenuti idonei alle Vs esigenze di tutela.

PREDISPOSIZIONE DI CAPITOLATI DI POLIZZA ed ASSISTENZA NELLA PREDISPOSIZIONE DELLE GARE: Verranno predisposti i capitolati tecnici da destinare a gara, come previsto dal Codice degli Appalti, verrà inoltre fornita assistenza, da parte del broker, nella fase di istruzione di gara, durante la procedura, ed in caso di gara deserta.

ASSISTENZA AMMINISTRATIVA NELLA GESTIONE DEI CONTRATTI: Intermedia I.B. Srl provvederà:

- 1 Gestione dei contratti assicurativi: emissione, controllo e conformità dei testi alle offerte ricevute;
- 2 Controllo delle richieste di integrazione, modifica, etc, comprovate da emissione di appendici;
- 3 Tenuta dello scadenziario polizze consistente in premi, ratei, regolazioni, integrazioni, e tutte le operazioni di genere "amministrativo" che accompagnano la vita dei contratti assicurativi;

PIATTAFORMA INFORMATICA: Intermedia I.B. Srl mette a disposizione dell'Ente questo strumento informatico, che permette la gestione ed il monitoraggio delle polizze e dei sinistri, l'immediata verifica dello stato di avanzamento delle pratiche e la possibilità di estrarre reportistica e documentazione di polizza. L'accesso sicuro avviene tramite User ID e Password, opportunamente verificate al momento della connessione.

ASSISTENZA NELLA GESTIONE DELLE PRATICHE DI DANNO: La gestione del sinistro, sia esso attivo, che passivo, costituisce momento essenziale nella attività di assistenza e supporto prestata da Intermedia I.B. Srl, che richiede massima attenzione per le connotazioni giuridiche ed economiche che comporta, inoltre, una corretta gestione dei SINISTRI PASSIVI (Ad. Es. "Buca sulla Strada") permetterà di salvaguardare l'immagine dell'Ente nei confronti dei terzi (i cittadini) per tutti i danni involontariamente provocati.

Particolare assistenza nei casi di notifica di un atto di citazione piuttosto che di un avviso di garanzia e sollecito all'Assicuratore affinché prenda contatto con il danneggiato per valutare la praticabilità di un accordo transattivo di definizione delle richieste. *Questa fase è anche quella in cui il contributo della nostra Società diventa maggiormente significativo, e si diversifica nelle varie tipologie di sinistro;*

INTERMEDIA I.B. SRL, tramite la propria struttura, nel caso in cui si verifichi un sinistro di particolare entità, metterà a disposizione della Unione un professionista specializzato al fine di fornire la necessaria assistenza per sostenere il contraddittorio con il perito.

In particolare, verranno effettuate le seguenti attività:

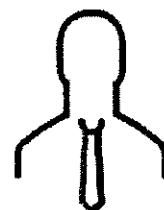
- Studio delle cause e delle modalità del verificarsi dell'evento dannoso;
- Valutazione degli aspetti tecnici del danno;
- Studio di tutti i requisiti contrattuali con particolare riferimento agli aspetti tecnici;
- Quantificazione dell'entità dei danni;
- Liquidazione del danno congiuntamente al perito della Compagnia.

Precisiamo che tale attività, nell'ambito dei limiti previsto all'interno dei relativi contratti assicurativi, sarà effettuata senza alcun onere per l'Unione.

Inoltre, sarà nostra cura segnalarvi il nominativo dello studio peritale convenzionato con la scrivente, senza oneri a V. carico, affinché sia possibile per l'Unione recuperare in tempi brevi danni al patrimonio dell'Ente.

STAFF TECNICO: Lo svolgimento del servizio proposto da Intermedia I.B. verrà affidato ad un TEAM specificatamente dedicato all'Ente Locale e costituito da professionisti altamente qualificati, sottoposti a continuo aggiornamento.

Vengono altresì utilizzati, in convenzione, le prestazioni professionali di: consulenti esterni specializzati in perizie tecniche, medici legali, medici del lavoro e studi legali.



TEAM DI GESTIONE	
MANSIONI TECNICHE	COMPONENTI LO STAFF TECNICO
BROKER DEDICATO	Broker Midena Maria RUI B000062927 m.midena@intermediaib.it - Cell. 348 7455616
BROKER SOSTITUTO	Broker Ferrari Giuseppe RUI B000062931 g.ferrari@intermediaib.it - Cell. 348 7455617
BROKER SOSTITUTO	Broker Ilenia Barbassa. RUI B000345894 tecnico@intermediaib.it
Esecuzione del programma assicurativo e gestione polizze.	Dott. Flavio Puppini. RUI E000432674 commerciale@intermediaib.it
Linea Auto, Flotte, libri matricole garanzie ard o cvt infortuni enti	Rag. Sforzin Paola. RUI E000465141 amministrazione@intermediaib.it
Linea tutela legale - RC Patrimoniale colpa lieve/colpa grave dip.ti e amm.ri	Dr.ssa Anna Pellicani - RUI E000526477 sinistri.legale@intermediaib.it
Gestione amministrativa Incassi	Rag. Gusmatti Francesca - RUI E000526475 segreteria@intermediaib.it
Gestione contratti e Regolazione Premio	Rag Venturato Claudia - RUI E000556777 contabilita@intermediaib.it
Direzione Sinistri	Dr.ssa Marcat Marina. RUI E000385072 con l'assistenza del Avv. Rizzetto Enrico - Rag. Eleonora Marian RUI E000526476 sinistri.pubblico@intermediaib.it
Risorse Specialistiche Gestione Sinistri	Dr.ssa Eleonora Bellati RUI E000457019 sinistri.privato@intermediaib.it Perito Emanuele Marian RUI E000569639 sinistri.privato@intermediaib.it
Contabilità ordinaria - Uff. personale	Rag. Nicoletta Amadio. - personale@intermediaib.it

ALLEGATO CS/02E INFORMATIVA ABBREVIATA AI SENSI ART. 13 D LGS. 196/03 (FAX - e-mail)

3

È presente per informarla che siamo in possesso dei Suoi dati e che presso la nostra azienda viene effettuato il trattamento dei dati personali acquisiti nel pieno rispetto del D. Lgs. 196/03, i quali saranno inseriti all'interno della banca dati della Nostra azienda senza acquisizione del Suo consenso. In base a tale legge il trattamento sarà regolato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Ai sensi dell'art. 13 la informiamo che:

1. I dati sono raccolti al fine di adempiere agli obblighi di legge, obblighi contrattuali, adempimenti contabili, bancari, assicurativi, finanziari, tutela del credito, previdenziali ed assistenziali, ed il trattamento avviene così le modalità manuali ed informatiche.

2. Il contenimento dei dati ha natura localistica.

3. In caso di rifiuto di cedere i dati le conseguenze saranno di non gestione delle pratiche.

4. I suoi dati potranno essere comunicati e diffusi esclusivamente al personale interno all'Azienda in quanto trattasi di soggetti responsabili ed incaricati al trattamento per l'attuazione delle finalità sopra indicate nonché per le ulteriori finalità di marketing, pubblica, promozionale, ricerche di mercato, ecc. Inoltre, all'interno dell'Azienda potranno essere comunicati al personale degli uffici operanti in quanto trattasi di soggetti responsabili ed incaricati del trattamento.

SERVIZI AGGIUNTIVI:

MEDICO COMPETENTE: Il servizio comprende l'attività svolta da medico specialista in medicina del lavoro, nostro convenzionato, senza oneri a Vostro Carico, per la durata del presente appalto.

Il servizio illustrato comprende:

- visita dell'ambiente di lavoro ai fini della valutazione dei rischi per prevenire i risvolti negativi della responsabilità civile;
- sorveglianza sanitaria ai sensi dell'articolo 41 del decreto 81/2008 in particolare il professionista con noi convenzionato e senza oneri a vostro carico provvederà ad eseguire le visite periodiche, le prime visite in caso di nuove assunzioni, le visite per cambio mansioni, le visite ai lavoratori socialmente utili, le visite che si rendono necessarie al rientro da una malattia del dipendente, le visite straordinarie su richiesta del lavoratore.
- Il medico partecipa alla riunione sulla sicurezza con cadenza annuale con il datore di lavoro ed i rappresentanti sulla sicurezza.

PREDISPOSIZIONE DI RAPPORTO TECNICO SU SITUAZIONE E CONSISTENZA DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE: Tramite professionista esterno convenzionato (senza spese a carico dell'ente), verrà effettuata una "mappatura dei rischi" inerenti le proprietà immobiliari dell'Ente (in uso o date in uso a terzi) oppure gli immobili in uso, benché di proprietà di terzi, nonché in relazione alle effettive attività istituzionalmente svolte.

Il perito da noi nominato si affiancherà al Vs ufficio tecnico per la raccolta delle informazioni necessarie (mappali, visure, inventario del patrimonio immobiliare, etc.), e predisporrà di concerto con gli uffici comunali, un elaborato tecnico composto da schede mobili, riportanti in ciascuna di esse i dati rilevanti a fini assicurativi.

FORMAZIONE DEL PERSONALE AMMINISTRATIVO DELL'ENTE- Senza oneri a Vs carico: INTERMEDIA I.B. si impegna a programmare, sulla base delle Vs esigenze e disponibilità, incontri formativi riguardanti le più importanti problematiche assicurative, trasferendo ai funzionari dell'Ente le basi tecniche indispensabili per svolgere l'attività di gestione dei contratti assicurativi e dei relativi sinistri.

INVITI A SEMINARI E CONVEGNI E SUPPORTO CONSULENZIALE: qualora di Vostro interesse, INTERMEDIA I.B. SRL inoltrerà ai Vs Enti inviti a convegni su specifiche tematiche attinenti la specifica legislazione del Settore Pubblico, agli Appalti di lavori servizi e forniture, e quant'altro di inerente (anticorruzione, circolari ANAC, codici di comportamento etico, etc.).

L'ultimo **SEMINARIO FORMATIVO** organizzato gratuitamente da Intermedia I.B. Srl, si è svolto presso l'Auditorium della Città metropolitana di Venezia il 23/06/2017, sulle tematiche: "La responsabilità della P.A. in materia di appalti pubblici ai sensi del D.lgs. 50/2016 e successivo decreto "correttivo" al nuovo Codice appalti (D.lgs. 19/04/2017, n. 56)", "Decreto legislativo 26 agosto 2016, n. 174, "Codice di giustizia contabile, adottato ai sensi dell'art. 20 della legge 07/08/2015, n. 124" (G.U. n. 209 del 07/09/2016)" con Relatori il Consigliere Marco Rinaldi (Magistrato TAR Veneto) e Avv. Enrico Vedova (Studio legale Vedova).

TRATTAZIONE E DEFINIZIONE DI SINISTRI CON PARTICOLARI MODALITÀ DI GESTIONE

A) Gestione trattazione dei sinistri da circolazione stradale: Individuazione dei soggetti responsabili (italiani e stranieri), trattazione e definizione dei sinistri a Vs. favore per danni subiti al Vs. patrimonio.

B) Recupero oneri contributivi e altro dal responsabile civile e suo assicuratore per danni causati a dipendenti seguito infortunio da circolazione anche in periodo non lavorativo.

I servizi previsti ai punti A) e B), verranno resi dalla scrivente, coadiuvata della collaborazione Ma.Gi. Infortunistica Srl, alla quale verrà conferito incarico non oneroso per l'Ente con lo scopo di garantire prestazioni caratterizzate da un reale valore aggiunto, monitorerà ogni fase della gestione del sinistro, coordinando tutti gli strumenti e le risorse a disposizione. A tal proposito si evidenzia che Ma.Gi. Infortunistica Srl sarà il soggetto deputato per gli interventi e nelle fasi stragiudiziali, mentre per le fasi giudiziali, Intermedia I.B. Srl si avvarrà della collaborazione di legali di propria fiducia, convenzionati con la scrivente.

C) Intervento di un perito di parte e connessa attivazione della clausola peritale con richiesta di nomina alla compagnia per i sinistri più importanti riguardanti il patrimonio immobiliare dell'ente (senza costi aggiuntivi). Il ns servizio sinistri Vi fornirà fac-simile lettere di incarico e ogni altra istruzione per la corretta impostazione della pratica. Inoltre il servizio sinistri coordinerà i lavori del perito avendone una completa supervisione. Il Perito collaborerà con i responsabili dei Vs Enti, al fine di individuare le situazioni di criticità venute alla luce a seguito di sinistri pregressi studiati nelle modalità di accadimento, nelle cause e negli effetti anche consequenziali, immediati e successivi. Tempistica di intervento: attuabile ogni qualvolta si renda necessario, con breve preavviso ma anche in giornata, in relazione a sinistri di particolare rilievo.

NEWSLETTER: INTERMEDIA I.B. Srl fornirà aggiornamenti e approfondimenti giurisprudenziali e normativi in materia assicurativa, attraverso comunicazioni periodiche desunte da riviste specializzate quali Assinews, Diritto e pratica delle Assicurazioni, Assicura, e altre riviste del settore;

ALLEGATO C/22 INFORMATIVA ABBREVIATA AI SENSI ART. 13 D LGS 196/03 (FAX - e-mail)

- La presente per informarla che siamo in possesso dei Suoi dati e che presso la nostra azienda viene effettuato il trattamento dei dati personali acquisiti nel pieno rispetto del D. Lgs. 196/03, i quali saranno inseriti all'interno della banca dati della Nostra azienda previa acquisizione del Vostro consenso. In base a tale legge il trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Ai sensi dell'art. 13 la informiamo che:
1. I dati sono raccolti al fine di adempiere agli obblighi di legge, obblighi contrattuali, adempimenti esattoriali, bancari, assicurativi, finanziari, tutela del credito, previdenziali ed assistenziali, ed il trattamento avviene con le modalità manuali ed informatiche;
 2. Il conferimento dei dati ha natura facoltativa;
 3. In caso di rifiuto di conferire i dati le conseguenze saranno di non gestione delle pratiche;
 4. I suoi dati verranno comunicati e diffusi esclusivamente al personale interno all'azienda in quanto trattasi di soggetti responsabili ed incaricati al trattamento per l'attuazione delle finalità sopra indicate nonché per le ulteriori finalità di marketing, pubblicità, promozione, ricerche di mercato, ecc... Inoltre, all'interno dell'azienda potranno essere consultati dal personale degli uffici operativi in quanto trattasi di soggetti responsabili ed incaricati del trattamento.

